

PATVIRTINTA

Šiaulių Simono Daukanto gimnazijos  
direktoriaus 2013m. gegužės 17 d.  
įsakymu Nr. V-67

## ŠIAULIŲ SIMONO DAUKANTO GIMNAZIJOS 2013-2015 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

### VEIKLOS KONTEKSTAS

Šiaulių Simono Daukanto gimnazijos strateginis veiklos planas rengiamas siekiant užtikrinti mokinių bendrojo ugdymo pagal formaliojo švietimo programas organizavimą, šiuolaikinės ugdymosi aplinkos kūrimą, mokinių ugdymo individualizavimo ir diferencijavimo užtikrinimą bei aktyvios ir kūrybiškos gimnazijos bendruomenės formavimą.

Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą, susiduria su šiomis problemomis:

- Prastėjanti demografinė padėtis ir mažėjantis mokinių skaičius gimnazijoje;
- Dažni pamokų praleidimo be priežasties atvejai;
- Žemas atvykstančiųjų mokyti į gimnaziją pasiekimų lygis.

Gimnazija tikisi, kad išvardintos problemos bus sprendžiamos įgyvendinant vieną iš užsibrėžtų tikslų: „Bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimas ir savo veiklos pristatymas“. Įgyvendinus numatytas priemones, bus siekiama išlaikyti optimalų mokinių skaičių, jų vidurkį klasėse, gerinti gimnazijos įvaizdį miesto bendruomenėje ir pritraukti daugiau mokinių, gerinti mokytojų kvalifikacinį pasirengimą, pilnai išnaudoti bendrųjų ugdymo planų galimybes, įtraukti mokinius į įvairias veiklas bei didinti jų užimtumą.

Dėl didelio nedarbo lygio Šiaulių mieste, didėjančios emigracijos ir mažėjančio gimstamumo mažėja miestiečių skaičius, todėl miesto surenkamos pajamos mažėja. Dėl šių priežasčių ir dėl didelių miesto skolų mažėja mokyklų finansavimas. Mažėjant skiriamoms lėšoms, darosi vis sudėtingiau atlikti visus reikalingus gimnazijos pastato remonto darbus, atsiradusius dėl dėvėjimosi. Turint minimalias lėšas, labai svarbu teisingai nustatyti darbų atlikimo prioritetus, kurie leistų gimnazijai funkcionuoti nepažeidžiant higienos normų. Siekiant užtikrinti higienos reikalavimus atitinkančias ugdymosi sąlygas mokiniams ir aprūpinti kabinetus mokymo standartus atitinkančiomis priemonėmis, gimnazija užsibrėžia stiprinti materialinę techninę bazę. Įgyvendinus šį tikslą, gimnazija užtikrins mokiniams higienos reikalavimus atitinkančias ugdymosi sąlygas, o kabinetų aprūpinimas techninėmis priemonėmis leis mokytojams teikti šiuolaikinius standartus atitinkantį ugdymą.

Gimnazijoje sukomplektuotų pirmųjų klasių pagrindą sudaro asocijuotų mokyklų mokiniai, nes esame išpareigoję priimti visus norinčius mokyti mokinius, baigusius aštuonias klases. Atvykstantys mokiniai turi skirtingą žinių lygį, todėl išryškėja dideli skirtumai tarp gerai besimokančių ir labai silpnų pasiekimų mokinių. Gimnazija, siekdama gerinti silpnai besimokančių mokinių pasiekimų lygį ir užtikrinti gabijų mokinių spartų tolesnį tobulėjimą, atsižvelgusi į mokinių poreikius, užsibrėžė didinti ugdymo paslaugų pasiūlą.

Gimnazijos mokytojai yra patalpinę „Moodle“ terpėje visų mokomųjų dalykų mokymosi medžiagą su pasitikrinimo testais. Taip sudaromos sąlygos mokiniams savarankiškai pasigilinti dėstomą dalyką bet kuriuo metu po pamokų. Siekdama ištaisyti susidariusias mokinių žinių spragas ir sudaryti galimybę gabiesiems tobulėti, gimnazija teikia papildomas mokytojų konsultacijas turimų „langų“ metu. Tiek mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, tiek gabiesiems planuojama siūlyti modulius, kurie veiksmingai prisidėtų prie mokinių pasiekimų augimo. Užsibrėžtą tikslą

realizuoti padės geras mokytojų kompiuterinis, kvalifikacinis pasirengimas, gimnazijos aprūpinimas reikiama kompiuterine įranga, tikslus mokinių pasiekimų lygio diagnozavimas, optimalus mokinių krūvio paskirstymas.

Atvykstantys į gimnaziją mokytis mokiniai yra iš įvairių miesto ir rajono mokyklų su įvairia patirtimi, socialiniais įgūdžiais ir padėtimi, vertybėmis, požiūriu į mokslą ir mokyklą. Tokie mokinių skirtumai gali sukelti daug problemų: patyčių tarp mokinių, pamokų praleidinėjimą, nenorą siekti geresnių rezultatų, nesaugumo jausmą, mokinių pasyvumą arba agresiją. Panaši padėtis yra ir su atvykstančių mokinių tėvais, kurie gali nebesirūpinti savo vaikų rezultatais, nevykdyti savo pareigų, manyti, kad jų vaikai jau yra savarankiški ir jų priežiūra ir pagalba jiems nebereikalinga. Bendraujant su tėvais, gimnazijai gali iškilti problemos dėl abejingo jų požiūrio į vaikų pasiekimus, elgesį, dėl pagalbos suteikimo tiek mokytojui, tiek savo vaikui, dėl svirtų neturėjimo pakeisti netinkamą savo vaikų elgesį. Siekiant sukurti saugias ugdymosi sąlygas, mokymosi ir bendradarbiavimo atmosferą, svarbu perteikti atvykstantiems mokiniams ir jų tėvams gimnazijos kultūrą, formuoti aktyvią, besivadovaujančią savo aiškiomis vertybėmis bendruomenę. Užsibrėžtas gimnazijos tikslas ir leis vienyti atvykstančius mokinius ir jų tėvus į aktyvią, bendradarbiaujančią bendruomenę. Pasirinktos priemonės leis išvengti galimų problemų ir duos teigiamų pokyčių tiek ugdymo srityje, tiek socialinių įgūdžių formavimo srityje.

Gimnazijos strateginės veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nuostatomis, Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos projektu, Šiaulių miesto savivaldybės 2013-2015 metų strateginės veiklos planu, atsižvelgta į šalyje formuojamą švietimo politiką, valstybės teikiamą prioritetą švietimui, į švietimo prieinamumo didinimą, turinio reformavimą ir į Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos švietimo gaires ir prioritetus.

Gimnazija savo strateginės veiklos plane siekia įgyvendinti savivaldybės tarybos patvirtintą prioritetą 2013-2015 m. „Visuomenės poreikius atitinkantis valdymas“ ir švietimo skyriaus strateginės veiklos programoje numatytą prioritetą „Atvira, kūrybinga ir atsakinga bendruomenė“.

Gimnazijoje nuo 2007 m. įgyvendinamas „Šiaulių Simono Daukanto vidurinės mokyklos renovacija“ investicinis projektas. Iš projekto skirtų lėšų yra pakeisti gimnazijos pastato ir sporto salės langai, šildymo sistema, nudažytas fasadas, apšiltintas priestato fasadas, sutvarkytos virtuvės patalpos, pakeistas ir apšiltintas sporto salės ir priestato stogai. Šiais metais planuojama apšiltinti ir nudažyti sporto salės sienas, atlikti persirengimo kambarių kapitalinį remontą.

## 1. TIKSLAS (49)

### Bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimas ir gimnazijos veiklos pristatymas

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2012-ųjų metų faktas	2013-ųjų metų	2014-ųjų metų	2015-ųjų metų
1. Klasių skaičius (vnt.)	19	19	20	20
2. Mokinių pažangumas (procentai)	94	95	96	96
3. Mokinių skaičiaus vidurkis klasėse	26,8	27	27	28
4. Mokytojų specialistų dalis (procentai)	97	100	100	100
5. Panaudojama mokyklos nuožiūra skiriamų bei neformaliajam ugdymui skiriamų valandų (procentai)	100	100	100	100
6. Specializuotų kabinetų ir patalpų atitikimas pagal Mokyklų aprūpinimo standartus (procentai).	95	98	98	100
7. Respublikinių renginių (vnt.)	4	4	5	5
8. Miesto renginių (vnt.)	8	8	8	9
9. Tarptautinių renginių (vnt.)	3	2	3	3
10. Olimpiadų, konkursų, varžybų nugalėtojai (mokinių skaičius)	53	50	54	54
11. Parengta ir išleista spaudinių (vnt.)	1	2	2	3

## 1. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

1.1. Uždavinys. Įgyvendinti bendrąsias ugdymo programas.

Priemonės:

1.1.1. Ugdymo programų įgyvendinimas;

1.1.2. Ugdymo aplinkos finansavimas;

1.1.3. Finansinių išsiskolinimų už 2012 m. suteiktas paslaugas padengimas.

1.2. Uždavinys. Pristatyti gimnazijos veiklą.

Priemonės:

1.2.1. Tarptautinių, respublikinių, miesto renginių organizavimas;

1.2.2. Mokinių dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, varžybose, parodose;

1.2.3. Spaudinių apie gimnaziją, jos veiklą, parengimas.

## 2. TIKSLAS

### Gimnazijos materialinės ir techninės bazės stiprinimas

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2012-ųjų metų faktas	2013-ųjų metų	2014-ųjų metų	2015-ųjų metų
1. Gimnazijos bendros paskirties patalpų išdažymas (m <sup>2</sup> )	800	1000	700	800
2. Kabinetų remontas (vnt.)	2	2	3	3
3. Sanitarinių mazgų remontas (vnt.)	1	1	1	1
4. Matavimo prietaisų patikra (vnt.)	12	12	14	14
5. Gimnazijos teritorijos aptvėrimas tvora (proc.)	65	80	80	90
6. Kabinetų aprūpinimas mokymo priemonėmis (vnt.)	5	4	4	4
7. Virtuvės įrangos ir inventoriaus atnaujinimas (vnt.)	100	150	80	70
8. Gimnazijos pastato centrinio šildymo remontas (proc.)	75	100	100	100

## 2. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

2.1. Uždavinys. Užtikrinti gimnazijos funkcionavimą.

Priemonės:

2.1.1. Inžinerinių tinklų remontas ir priežiūra;

2.1.2. Koridorių, sanitarinių mazgų, valgyklos remontas;

2.1.3. Šildymo sistemos hidrauliniai bandymai.

2.2. Uždavinys. Gerinti gimnazijos higienines sąlygas

Priemonės:

2.2.1. Dalinė gimnazijos pastato renovacija;

2.2.2. Sporto aikštyno įrengimas;

2.2.3. Valgyklos virtuvės įrangos atnaujinimas;

2.2.4. Teritorijos aptvėrimas tvora.

2.3. Uždavinys. Modernizuoti gimnazijos mokymo bazę.

Priemonės:

2.3.1. Aprūpinti mokomuosius kabinetus naujomis mokymo priemonėmis;

2.3.2. Darbo vietų mokytojams papildymas kompiuterine technika ir baldais.

### 3. TIKSLAS

#### Atsižvelgiant į mokinių poreikius plėsti įvairių ugdymo paslaugų pasiūlą

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2012-ųjų metų faktas	2013-ųjų metų	2014-ųjų metų	2015-ųjų metų
1. Pagalbos mokiniui specialistų etatų skaičius (vnt.)	1,5	1,5	1,75	2
2. Mokytojų, teikiančių konsultacijas, skaičius (vnt.)	30	32	34	36
3. Mokinių, pasinaudojusių papildomomis mokytojų konsultacijomis, skaičius (vnt.)	100	120	150	180
4. Mokytojų, gebančių dirbti „Moodle“ aplinkoje, skaičius (vnt.)	25	28	30	35
5. Mokinių, besinaudojančių „Moodle“ aplinka papildomam mokymuisi, skaičius (vnt.)	200	250	300	350
6. Mokinių, dalyvaujančių olimpiadose, rezultatų augimas (procentai)	5	5	5	5
7. Mokinių, besimokančių labai gerai ir gerai, augimas (procentai)	5	5	5	5
8. Egzaminų kokybės augimas (procentai)	5	5	5	5
9. Psichologų konsultacijų mokiniams ir tėvams skaičius (vnt.)	1	2	2	3

### 3. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

3.1. Uždavins. Nuotolinio mokymo mokiniams organizavimas.

Priemonės:

3.1.1. Organizuoti mokytojams seminarus dėl darbo su „Moodle“ aplinka;

3.1.2. Parengti I-IV klasioms mokymo kursus „Moodle“ aplinkoje.

3.2. Uždavins. Teikti mokiniams papildomą pagalbą, atsižvelgiant į jų poreikius.

Priemonės:

3.2.1. Sudaryti mokytojų, kurie konsultuotų mokinius po savo vedamų pamokų ar turimų tvarkaraštyje „langų“, sąrašą;

3.2.2. Mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, siūlyti modulius, padėsiančius pagilinti žinias;

3.2.3. Mokiniams, turintiems socialinių problemų, sudaryti sąlygas gauti socialinio pedagogo konsultaciją.

3.3. Uždavins. Vykdam atskirų dalykų mokymą, sudaryti mokinių grupes atsižvelgiant į jų žinių lygį.

Priemonės:

3.3.1. Sukurti atskiriems mokomiesiems dalykams metodiką, leidžiančią nustatyti mokinių žinių lygį;

3.3.2. Parengti tvarką dėl galimybės mokiniams pereiti iš vieno mokymosi lygio į kitą;

3.3.3. Sudaryti pamokų tvarkaraštį, leidžiantį organizuoti atskirų dalykų mokymą atsižvelgiant į mokinių žinių lygį.

#### 4. TIKSLAS

**Kūrybingos, aktyvios ir atviros gimnazijos bendruomenės formavimas puoselėjant S. Daukanto vertybes.**

<b>Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas</b>	2012-ųjų metų faktas	2013-ųjų metų	2014-ųjų metų	2015-ųjų metų
1. Dalyvavimas ne gimnazijos organizuotose olimpiadose, konkursuose, parodose, varžybose, konferencijose (vnt.)	7	7	8	9
2. Dalyvavimas miesto šventėse, akcijose (vnt.)	2	2	3	3
3. Gimnazijos organizuotų konferencijų skaičius (vnt.)	5	4	5	5
4. Mokinių, gavusių nuobaudas, mažėjantis pokytis (procentais)	20	10	5	5
5. Organizuotų renginių su asocijuotomis mokyklomis skaičius (vnt.)	7	7	8	8
6. Suorganizuoti renginiai tėvams skaičius (vnt.)	3	4	5	6
7. Parengtų spaudai apie gimnazijos veiklą skaičius (vnt.)	52	52	54	55
8. Mokinių, gavusių teigiamus balus (pagal gimnazijos Skatinimo ir nuobaudų sistemą) didėjantis pokytis (procentai)	15	10	10	10
9. Klasių auklėtojų pravesių aktyviųjų tėvų susirinkimų skaičius	15	19	20	21
10. Organizuotų mokinių kraštotyrinių kelionių skaičius	2	2	3	3
11. Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose (vnt.)	1	2	2	2
12. Tėvų savanorių skaičius	15	20	25	30

#### 4. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

4.1. Uždavins. Stiprinti ryšius su asocijuotomis ir S. Daukanto vardą turinčiomis mokyklomis.

Priemonės:

4.1.1. Suorganizuoti bendrus renginius su S. Daukanto vardą turinčiomis mokyklomis;

4.1.2. Organizuoti atvirų durų dienas asocijuotų mokyklų mokiniams;

4.1.3. Pravesiti įvairius renginius su asocijuotomis mokyklomis.

4.2. Uždavins. Aktyviai prisidėti prie miesto kultūrinio gyvenimo.

Priemonės:

4.2.1. Gimnazijos bendruomenės atstovams dalyvauti tradiciniuose miesto organizuojamuose renginiuose;

4.2.2. Suorganizuoti renginius miesto bendruomenei.

4.3. Uždavins. Tobulinti ir įvairinti informavimo apie gimnazijos veiklą formas ir metodus.

Priemonės:

4.3.1. Atnaujinti gimnazijos tinklalapio dizainą ir sistemingai talpinti informaciją apie gimnazijos veiklą;

4.3.2. Organizuoti mokinių ir mokytojų kūrybinių darbų parodas ir koncertus;

4.3.3. Parengti straipsnius spaudai apie gimnazijos veiklą;

4.3.4. Sukurti filmus apie gimnaziją;

4.3.5. Išleisti leidinius apie gimnaziją, konferencijų medžiagą, mokytojų patirtį.

4.4. Uždavinys. Inicijuoti naujas darbo formas su tėvais.

Priemonės:

4.4.1. Organizuojami renginiai pasitelkus tėvus savanorius;

4.4.2. Klasių auklėtojams praversti ne mažiau kaip vieną aktyvų tėvų susirinkimą;

4.4.3. Organizuoti atvirų durų dienas tėvams;

4.4.4. Kiekvieno dalyko mokytojams skirti mokiniams užduočių, kurias reikėtų atlikti kartu su tėvais.

4.5. Uždavinys. Skatinti mokinius aktyviai dalyvauti gimnazijos veikloje, domėtis kraštotyra.

Priemonės:

4.5.1. Suorganizuoti kraštotyrines ekskursijas mokiniams;

4.5.2. Organizuoti mokinių idėjų mugę;

4.5.3. Sudaryti mokinių organizacines grupes respublikinių konferencijų gimnazijoje parengimui ir organizavimui.

4.5.4. Įsitraukti į tarptautinius projektus.

### **Veiklos plano priedai**

1. Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai.

2. 2013- 2015 metų veiklos plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Simono Daukanto gimnazijos direktorius

Vytautas Kantauskas

SUDERINTA:

Gimnazijos tarybos pirmininkas

Robertas Verkulevičius

SUDERINTA:

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėja

Violeta Damskienė